



DOCUMENTOS NECESARIOS PARA EL TRÁMITE DE: “USO DE SUELO”



CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 281 al 285 DE LA LEY DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE NUEVO LEON

DOCUMENTOS

1. Presentar solicitud correspondiente del Municipio.
2. Título de propiedad inscrito en el R.P.P. y C.
Si presenta copia deberá de ser cotejada por el Municipio o certificado por notario.
3. Certificado de Libertad de Gravamen (con no más de 90 días de anterioridad) (Original)
4. Poder para actos de dominio (notariado)
Si presenta copia deberá de ser cotejada por el Municipio o certificada por notario.
5. Comprobante de impuesto predial actualizado
6. Comprobante de Domicilio.
7. Identificación con foto
8. Alineamiento vial
9. Acta de rectificación de medidas en su caso.
Si presenta copia deberá de ser cotejada por el Municipio o certificada por notario.
10. Seis Planos de Escala del Proyecto (Originales)
(Deberá presentarlos con curvas de nivel y georreferenciado)
11. Formato único de Ecología (si se trata de industria, taller o bodega)
12. Plano aprobado por PEMEX (Solo en caso de gasolineras)
13. Pago correspondiente (El cual se realiza en el Municipio)

* NOTA: Lo que está en negritas son documentos indicados en la Ley de Ordenamiento Territorial de los Asentamientos Humanos y Desarrollo Urbano del Estado y los restantes son necesarios para la elaboración del trámite.

**SOLICITUD Y REPORTE DE DATOS GENERALES
PARA TRAMITE DE:**

"LICENCIA USO DE SUELO"



DATOS DEL PROPIETARIO (S)

NOMBRE (S):

DIRECCIÓN:

MUNICIPIO:

FECHA:

UBICACIÓN

CALLE: _____ No.: _____ COLONIA: _____
MANZANA: _____ LOTE: _____

DATOS DEL TERRENO

No. EXPEDIENTE CATASTRAL: _____

DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD: _____

AREA TOTAL: _____

TOTAL DE CONSTRUCCIÓN: _____

TOTAL AREA LIBRE: _____

FIRMA DEL PROPIETARIO (S)

PERITO RESPONSABLE

NOMBRE: _____ CEDULA: _____

DATOS DEL APODERADO

NOMBRE: _____

RFC.: _____

DIRECCIÓN: _____

MUNICIPIO: _____